

**Автономная некоммерческая организация дополнительного  
профессионального образования  
«Тюменский межрегиональный учебный центр «Дом науки и техники»»**



Утверждаю  
Директор АНО ДПО ТМУЦ  
«Дом науки и техники»  
Л.Э Сидорова  
\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Совершенствование процессов управления персоналом на предприятии»  
Электронное обучение, с применением дистанционно образовательных  
технологий**

(Профстандарт: 07.003 (Специалист по управлению персоналом).  
**(72 час)**)

Тюмень, 2019



Утверждаю:  
Директор АНО ДПО ТМУЦ  
«Дом науки и техники»  
Л.Э.Сидорова  
«20» 12 2019 г.

**Учебный план**  
**Образовательная программа дополнительного профессионального**  
**образования**  
**«Совершенствование процессов управления персоналом на предприятии»**  
Электронное обучение, с применением дистанционных образовательных  
технологий  
(72 часа)

Наименование модулей	Распределение учебного времени по темам			
	Всего	Электронное обучение	Практические занятия	Внеаудиторная самостоятельная работа
<b>Модуль 1.</b> Законодательные, нормативно-правовые, подзаконные акты, регулирующие трудовые отношения. Трудовой договор	12	12	-	-
<b>Модуль 2.</b> Локальные нормативные акты	7	7	-	-
<b>Модуль 3.</b> Организация работы с кадрами. Кадровое делопроизводство. Пенсионное обеспечение	14	14	-	-
<b>Модуль 4.</b> Рабочее время. Время отдыха. Отпуск	8	8	-	-
<b>Модуль 5.</b> Охрана труда на предприятии	4	4	-	-
<b>Модуль 6.</b> Гарантии и компенсации. Выплата пособий	8	8	-	-
<b>Модуль 7.</b> Материальная ответственность работника и работодателя	6	6	-	-
<b>Модуль 8.</b> Социально-психологические аспекты работы с кадрами. Трудовые споры, конфликты	8	8	-	-
<b>Модуль 9.</b> Кадровый аудит	3	3	-	-
Итоговая аттестация	2			
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>70</b>	-	-